

Thông tin phần mềm

Tên phần mềm : Phần mềm TATasks

Phiên bản : 3.5

Ngày cập nhật : 30/09/2012

Bản quyền thuộc Công ty phần mềm ThanhAnSoft

Lời nói đầu

Mỗi chúng ta đều có một thế giới quan riêng, cá tính riêng và có những đòi hỏi công việc cũng khác nhau cần xử lý. Chính vì thế phần mềm TATasks được thiết kế và lập trình nhằm cung cấp miễn phí cho những người thân, khách hàng thân thuộc có thể quản lý công việc, thời gian một cách linh hoạt, hợp lý.

Chức năng

Quản lý máy tính (Hẹn giờ tắt máy, chạy chương trình, đổi xóa tên file)

Nhắc nhở công việc bằng cách đặt giờ thông báo (Trong ngày, tuần, tháng, năm)

Quản lý thời khóa biểu cá nhân

Chương trình không cần cài đặt, cài lại Windowdown không mất dữ liệu.

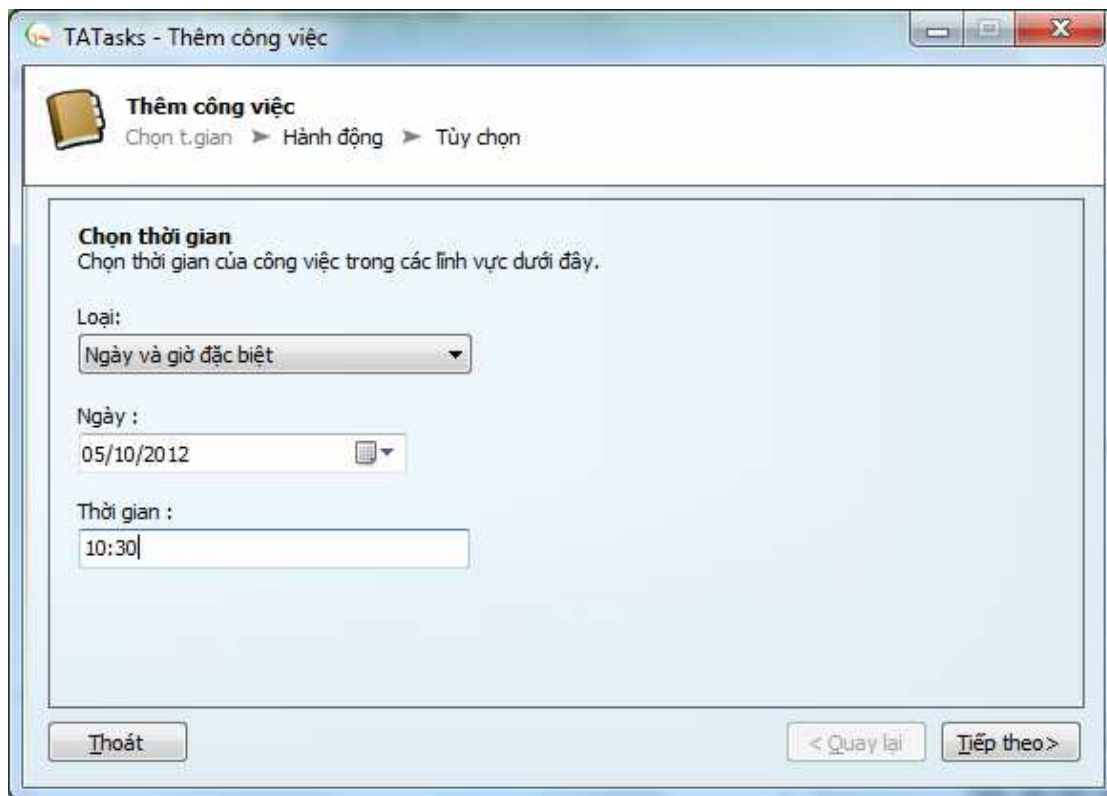
Hướng dẫn sử dụng

Giao diện chính của chương trình

The screenshot shows the main interface of the TATasks 2012 software. At the top, there is a header with the logo 'THANH AN software' and the tagline 'Cung cấp giải pháp đơn giản hiệu quả chính xác'. Below the header, there is a navigation menu with icons for 'Lịch', 'Công việc', 'Cài đặt', 'Thời khóa biểu', and 'Trợ giúp'. The main content area displays a calendar for the months of September, October, November, December, January, and February. The calendar shows dates from 26 to 31 for September, 1 to 31 for October, 4 to 30 for November, 30 to 31 for December, and 1 to 31 for January and February. A task management section is visible below the calendar, with a table for 'Công việc cho ngày lựa chọn:' and buttons for 'Thêm', 'Sửa', and 'Xóa'. The 'Thêm' button is highlighted. To the right of the buttons, there is a text box with instructions: 'Trong lịch này, bạn có thể xem những Công việc trong ngày. Mỗi ngày có một công việc sẽ được in đậm. Click vào một ngày để xem, chỉnh sửa, loại bỏ và thêm các công việc trong ngày. Nếu bạn muốn xem danh sách của tất cả các công việc bao gồm cả công việc mà không phải là vào một ngày cụ thể, hãy nhập vào nút "Công việc" ở bên trái.'

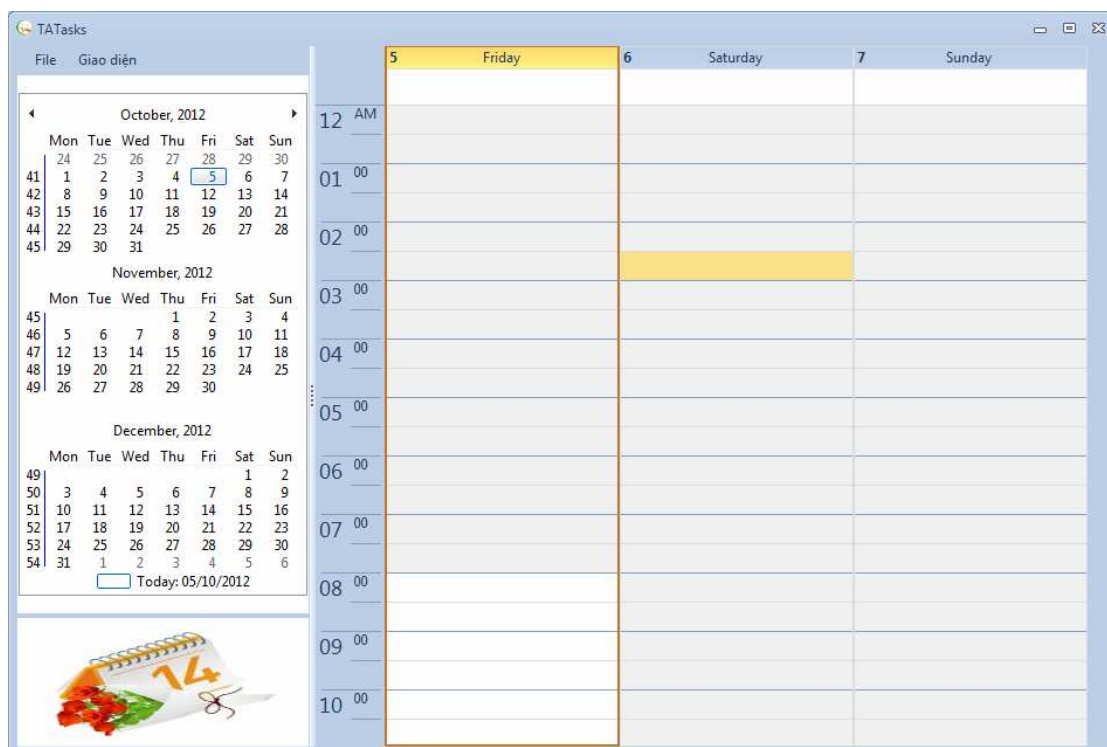
Tại giao diện này bạn có thể xem tất cả các nội dung cũng như thêm mới, xóa, chỉnh sửa công việc bằng cách vào menu "Công việc"

Menu "Lịch" cho chúng ta biết lịch trong tháng. Chọn ngày cần thực hiện công việc sau đó nhấn nút "Thêm"



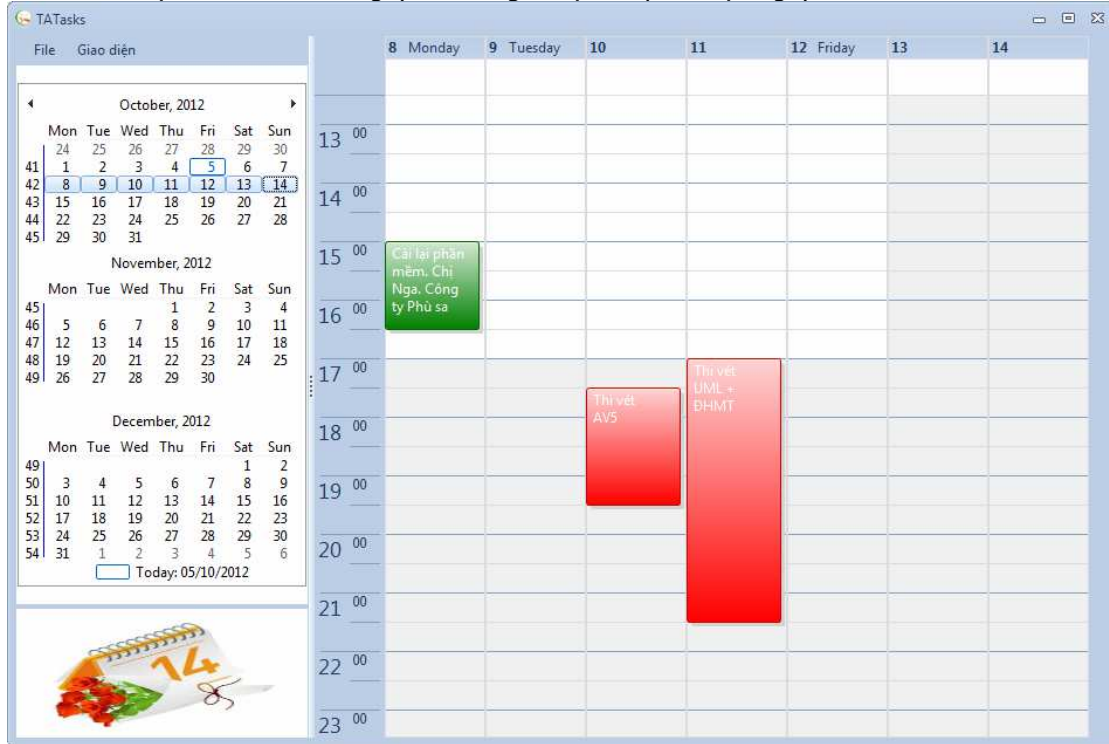
Chọn theo loại công việc cần thực hiện.

Quản lý Thời khóa Biểu.



Chọn ngày cần đặt Công việc sau đó dùng chuột quét khối theo thời gian. Chọn thời gian là điểm bắt đầu và điểm kết thúc.

Nếu muốn chọn để xem nhiều ngày. Ta dùng chuột và quét chọn ngày như hình dưới.



Hoặc xem theo tháng. Ta chọn vào tháng đó.



.....

Liên hệ

Công ty TNHH Công Nghệ Phần Mềm Thanh An

Trụ sở : 28/1B1, KP1 Đường Nguyễn Văn Quá, P. Đông Hưng Thuận, Q. 12, Tp.HCM

VPGD : 457/21, KP1 Đường Lê Văn Thọ, P. 9, Q. Gò Vấp, Tp.Hồ Chí Minh

Điện thoại : 0862.952.090 - 0862.952.091 - 0873.084.999 Fax : 0862.952.092

Website : www.thanhansoft.com - Email: info@thanhansoft.com